|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1：** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022年南京春晓物业管理有限公司招聘岗位信息表** |
| **招聘单位** | **岗位名称** | **招聘人数** | **招聘比例** | **招聘条件** | **其他要求** | **考试形式** | **政策咨询电话** |
| **学历** | **性别** | **年龄** |
| 南京春晓物业管理有限公司 | 资料员 | 2名 | 1：2 | 本科及以上学历 | 不限 | 30周岁以下（1992年6月1日后出生） | 1.经济类、财务财会类专业；2.身体健康，思维敏捷，具有良好的语言表达能力和沟通协调能力；3.良好的团队合作意识，有一定的抗压能力；4.遵纪守法，品行端正，无违法违纪行为；5.熟练掌握办公软件，具有一定的写作能力。 | 面试 | 025-52174909 |
| 安全员 | 2名 | 1：2 | 高中及以上学历 | 男 | 45周岁以下（1977年6月1日后出生） | 1.退伍军人、党员优先； 2.身体健康，思维敏捷，具有良好的语言表达能力和沟通协调能力；3.良好的团队合作意识，有一定的抗压能力；4.遵纪守法，品行端正，无违法违纪行为。 | 面试 |
| 保洁员 | 2名 | 1：2 | 高中及以上学历 | 不限 | 50周岁以下（1972年6月1日后出生） | 1.身体健康，思维敏捷，具有良好的语言表达能力和沟通协调能力；2.遵纪守法，品行端正，无违法违纪行为； 3.有相关工作经验者优先。 | 面试 |
| 附：报名只能选择一个岗位，资格初审通过后，一般不得更改报名信息。 |